

Winder Intranet är ett intranätsystem som innehåller ett flertal funktioner vilka är speciellt anpassade för det mindre företags behov. Med hjälp av Winder Intranet kan du, din arbetsgrupp, företaget eller hela organisationen arbeta mot en sammanhållen plats för samarbete och informationsdelning.

Förutom grundtjänster såsom versionshantering, bildbibliotek med bildeditor, statistik, sökfunktioner och ett avancerat rättighetssystem erbjuder Winder Intranet ett antal intranätspecifika tjänster varav några beskrivs nedan.



Registertjänster med sökfunktion:

-Adressregister. Sortera in personalen efter olika avdelningar och lägg in uppgifter såsom telefonnummer, adress och fotografi.

-Leverantörs- och kundregister. Samla viktiga uppgifter om alla leverantörer respektive kunder på ett och samma ställe.

Verksamhetssystem

Skapa ditt kvalitét- och miljöledningssystem med Winder SMB Intranet och gör företagets blanketter, arbetsinstruktioner, personalinformation mm tillgängliga för hela organisationen genom att samla dem i ett filbibliotek med versionshantering och utdelningsfunktion.

Besökstjänst / Aktiviteter

Det blir lätt att hålla ordning på vilka besökare företaget har genom att använda besökstjänsten. Dagens besökare publiceras automatiskt på första sidan. Genom att använda aktivitetstjänsten kan man informera sina medarbetare om när man har aktiviteter på "bortaplan", t.ex. kundbesök.

Nyhetsjänst

Delge alla medarbetare aktuella händelser i företaget genom att använda Winders tidsstyrda nyhetstjänst.

Resursbokning

Praktiskt bokningssystem för konferensrum, projektorer och andra företagsresurser.